

Lokal
Verksamhet och
Årsarbetsplan
Naturförskolan August
2016/2017

Lokal Verksamhet/Årsarbetsplan för Naturförskolan August, 2015/2016

Förutsättningar för verksamheten:

	Ant ht-16	Vt-17
Totalt antal inskrivna barn	23	25
Varav 1år	4	6
Varav 2-3 år	10	10
Varav 4-5 år	9	9
Antal avdelningar	1 (2)	1 (2)
Varav 3 grupper	3	3
Deltidsbarn (15tim/v)	1	1
Totalt antal årsarbetare som arbetar i barngrupp	4.80	4.80
Varav förskollärare	2	2
Varav annan personal	3.0	3.0
Ledning, antal årsarbetare	0,20	0,20
Antal barn per årsarbetare i barngrupp, 1-5	5,2	5,2
Snitt tid per barn i barngrupp	40,22 t/v	40,20 t/v

538,45 386,75

Barn antal.

ÅR	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1-2 år	8	10	11	11	8/9	10/9	11/10	11/12	11	12	9
3-5 år	13	15	14	15	18	18	15	16/14	17	18	16

Bakgrund

Naturförskolan August ligger i ett villaområde i Skattkärr. Vi startade förskolan 2006 och hyrde då en lokal i ett Allaktivitetshus i Skattkärr. I mars 2010 flyttade vi verksamheten till en villa även den belägen i Skattkärr. Vi hyrde huset i ett år och sedan i januari 2011 köpte vi, Personalkooperativet August ek. för., villan. Huset var anpassat till vår verksamhet när vi flyttade in men under dessa två år som vi "bott" i huset så har vi ändrat en hel del för att miljön i och utanför huset skall passa barnen så bra som möjligt. Det är ett ständigt förändrings och förbättringsarbete. Ht-12 installerades bl.a. ett ordentligt ventilationssystem

och vi fick en godkänd OVK. Vt-14 har vi byggt en altan i anslutning till köket där vi kommer att inta vår lunch när vädret tillåter. Vi har gjort om pannrummet till målrum-14 Ht-15 har vi byggt bort en farlig cementtrapp med en liten altan med tak, vid husets egentliga huvudentré, med tillhörande handikapp ramp. Våren -16 har vi bytt ut vårt skruviga förråd och fått ett ordentligt stort i trä. Sommaren -16 målades det och våra altaner av 3 st 15 åringar.

Verksamhetsidé

Vi erbjuder en pedagogisk verksamhet med inriktning mot Naturen, för barn i åldern 1-5 år. Vi har delat in barnen i tre grupper där det är två pedagoger på varje grupp. I minsta gruppen, vilka vi har valt att kalla Kottar, 6 st, jobbar en pedagog med extra hjälp vissa dagar. I mellangruppen Pyttar och Troll, 10 st, jobbar två pedagoger. Samt i den stora gruppen, Jättar och Vättar, 9 st, jobbar också två pedagoger.

Vi arbetar utifrån Lpfö98 rev.2010. Vi tar våra prioriterade mål från läroplanen och dessa utvärderas tre ggr/år. Fyra grundmål, som alltid är de samma, finns med som fyra stödben i hela organisationen.

Systematiskt kv. arbete, görs kontinuerligt under året:

Föräldraenkät, 1ggr/år, vilken utgår ifrån, Lpfö98 rev-2010. Föräldrarna får möjlighet att svara på en enkät på webben, som Karlstads Kommun skickar ut till alla föräldrar till barn inom kommunal och privat förskoleverksamhet, KBU:n. Denna sammanställs sedan av Karlstads Kommun och sen får vi ta del av resultaten. Enkäten finns även som ett jämförelse material på Karlstads Kommuns hemsida. Fr.o.m år 2013 kommer vi att kunna jämföra föregående års resultat. Detta finns som en sammanställning i vår utvärdering samt på KK hemsida.

Utvecklingssamtal, 1-2ggr/år, eller utifrån behov. Dessa utgår från Lpfö98 rev.2010. samt våra och föräldrarnas frågeställningar, ang. barnets utveckling. From ht-15 kommer vi ha det ordinarie utvecklingssamtalet på hösten och erbjuda ett extra samtal under våren, istället för tvärtom. Vi kommer även att ha två föräldramöten under läsåret!

Den ped. dokumentation, som görs kontinuerligt hela tiden under året används som underlag på utvecklingssamtalen för att visa på barnens positiva utveckling och deras medverkan i sina egna lärprocesser. På August försöker vi fånga barnens lärprocesser med kameran till största del el. i anteckningar. Vi tar bilder och gör sen ett pedagogiskt dokument av bilden och anteckningarna. Dokumentet reflekterar vi sen tillsammans om, personal-personal samt med barnet/barnen och skriver ner barnets tankar och minnen från det speciella tillfället. På det sättet ser vi vart utvecklingen leder oss och barnen. Vi kopplar även lärprocessen, till det specifika målet i läroplanen som processen visar. Projektet som vi jobbar med under året reflekteras varje vecka/avd. samt på stormöten 1ggr/mån. from. Ht-16 har vi tagit hjälp av en app, TYRA appen. Den hjälper oss att göra ped.dokument på ett enkelt sätt. Samt att även hålla kontakten och ge föräldrarna kontinuerlig information om barnens framsteg.

”Att få bli sedd, omtalad och påmind om det kloka jag sagt, gjort och tänkt innebär att jag som barn växer ytterligare. Jag är en viktig person och mina ord – guldorn – är värda att bevara. Inte för att skrattas åt utan att förundras över”. (Wallin, 2003: 61)

Reflektion över all ped. dokumentationen sker kontinuerligt under året. Dessa uppföljningar, utvärderas 3 gånger under året, samtidigt som de prioriterade målen utvärderas.

Dessa tillsammans säger oss vilka områden vi bör fokusera på inför kommande projekt.

Likabehandlingsplanen skrivs om varje år och vi använder oss av Planförskola på Dos hemsida. Även den utgår från de prioriterade mål och reflektioner vi fått fram av enkäter, intervjuer/samtal, utvecklingssamtal och ped. dokumentation och reflektioner.

Likabehandlingsplanen hänger lätt tillgänglig i hallen, så att alla föräldrar kan ta del av den samt vilka mål vi satt upp för nästkommande år.

Handlings och krisplaner revideras 1ggr/år i januari och barn/brandskyddsronnd görs höst och vår samt vid behov. Vi har dessutom en brandskyddsfirma, **CG Kull**, som kommer 2ggr/år och ser över brandsäkerheten och vår brandskyddsutrustning.

Organisationen

All personal har olika delegeringsbeslut för olika delar inom organisationen. Vi fattar alla beslut tillsammans och alla strävar åt samma håll genom att vi har ett gemensamt intresse för företagets framgång. Ekonomimöten har vi 1ggr/månad.

Vi har gjort en kartläggning av alla processer verksamheten har, och utifrån dessa tagit olika ansvarsuppgifter. Fler processer tillkommer allt efter som och några prioriteras bort vid utvärderingarna. Vi har rutiner som vi alla har varit med om att ta fram, ex.rutiner när vi går till skogen, åker buss, utflykter mm.

Arbetsbeskrivningar för de olika yrkeskategorier vi har, finner vi i, Skollagen 2010.800 26 kap 4, 6-16, 18 samt 27§§ och Lpfö98 rev.2010. Där står förtydligandena för förskolechef, förskollärare och arbetslaget. Utöver de krav som finns i, Lpfö98 rev.2010, har vi andra ansvarsområden som måste göras för att vi skall få en fungerande verksamhet. En personal har hand om ekonomin med bl.a. bokföring, en annan har hand om alla försäkringar mm. Förskolechefen har övergripande ansvar över att alla processer fungerar och sköts som de ska. T.ex. så är det förskolechefens ansvar att se till att alla har den kompetens som krävs. Förskolechefen ser till att alla får den kunskap som behövs genom kurser, fortbildning och föreläsningar kontinuerligt under hela året. Bl.a skall förskolechefen gå en befattningsutbildning för Förskolechefen som startar ht-16 och slutar i jan-17 genom FSO. Allt detta tillsammans gör att alla har en god överblick över organisationen. Allas lika delaktighet, intresse och olika kunnande är ett bra koncept.

Vi är 5 delägare/medlemmar, vilket gör att vår lilla grupp har lätt att sträva framåt och att alla gör sitt yttersta för att Augustus verksamhet ska verka mot de nationella målen, så att vi kan fortsätta bedriva vår verksamhet.

Personalens utbildning och kompetens

- Två av personalen har Förskollärarexamen och tre har barnskötarexamen. Vi strävar efter att kompetenshöja all personal i ped. dokumentation och systematiskt kvalitetsarbete. Samt det som behövs för att driva förskolan på ett säkert sätt.
- Hösten -12 gick två personal Förskole lyftet II.
- Anne gick **Dokumentera, följa upp, utvärdera och utveckla förskolans kvalitet - systematiskt kvalitetsarbete**, på Karlstads universitet 7,5 hp
- Katarina gick, **Leda och organisera det systematiska kvalitetsarbetet - förskolechefens ansvar för förskolans kvalitet**, på Dalarna universitet 7,5 hp.
- Vi har anlitat Lärarfortbildning AB under de senaste 5 åren, för att all personal skall få samma kompetens inom detta område,
- Fånga barns lärprocesser. Del 2 i utbildningen från Lärarfortbildning AB, kommer att ske under hösten -13 då Katarina och Maria åker på den.
- I maj -14 åkte övrig personal på samma kurs som Maria och Katarina gick -ht-13 på Lärarfortbilning AB.

Ht-15 går vi följande utbildningar:

-Organisera för lärande i förskolan
-Projekt på barns villkor
-Nå målen med pedagogisk dokumentation } **Lärarfortbildning AB**

-Utbildning i in/utrymning, FSO

- Vt-16 går Katta chefens huvudverk, FSO
- Maj-16 var all personal på en kurs i småbarnspedagogik i sthlm.
- Ht-16 har två, Malle o Anne gått Chefens huvudverk via FSO
- Ht-16-Vt-17, går Katarina befattningsutbildning för förskolechefer via FSO i Stockholm.

Personalomsättning

ÅR	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
August	1,9 milj	2.0 milj	2,1 milj	2,3 milj	2,5 milj	2,5 milj	2,6 milj	2,7 milj	

**Ekonomi – omsättning, hela
förskolan.**

ÅR	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
August	2,3 milj	2,5 milj	2,7 milj	3,0 milj	3,2 milj	3,3 milj	3,4 milj	3,4 milj	?

Utvärdering prioriterade mål!

Vi har sedan 12/13 jobbat mycket för att våra läroplansmål skall bli en del av vår dagliga verksamhet och ligga som grund till det vi gör tillsammans med barnen. Ht-16 kan vi se att målen genomsyrar hela verksamheten och den ped. dokumentationen används flitigt tillsammans med barnen.

De prioriterade målen som alltid ligger som grund för vår verksamhet är:

1. förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,

10. utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler

13. utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöker förstå andras perspektiv,

29. utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö

Vi är på rätt väg när vi ser att barnen:

1. När barnen försöker lösa konflikter med ord.
2. När vi märker att det är mindre konflikter i gruppen
3. När barnen lyssnar på varandra och tillsammans löser olika problem
4. När barnen förstår turtagning
5. När barnen förstår sakers värde och kan hjälpa och påminna varandra om att man ska vara rädda om varandra, vår miljö och saker.
6. När barnen upptäcker olika saker i vår närmiljö som man kan använda konstruktivt.
7. När barnen aktivt förstår att det lönar sig att samarbeta
8. När vi ser i de pedagogiska uppföljningarna att vi får med de prioriterade målen i barnens mappar.

Genomförande/metod:

Genom att mer tid ägnas åt gruppstärkande lekar, samarbetsövningar, drama, sång och ramsor.

Genom att verksamheten mer tydligt utgår från våra prioriterade mål!

Vi vill skapa en miljö som stimulerar och utmanar barnen till att ta egna beslut och initiativ samt gör att de litar och får en tilltro på sig själva. Personalen kommer aktivt försöka vara där barnen är och uppmuntra o stödja i deras lek/aktivitet. Vi kommer kontinuerligt att dokumentera deras framgångar i bilder o text i dokumentations mapparna . De vuxna ska inspirera barnens samspel och lek, stödja och hjälpa dem i konfliktlösning samt visa o förklara att man ska respektera varandra. Framförallt skall vi i vår grovplanering av verksamheten aktivt sträva efter att få med våra viktigaste prioriterade mål i den dagliga verksamheten. Samt att dokumentera detta med hjälp av de pedagogiska dokumenten som ligger i mapparna. Vi skall alla hjälpas åt att ta fram nya roliga och stimulerande sånger, ramsor och lekar som hjälper barnen i sin språkutveckling.

Hösten -16 börjar vi med ett för oss nytt material. Vi kommer köra Bornholmsmodellen med alla våra barn. Detta är ett projekt som kommer sträcka sig över hela läsåret. Avslutning blir i maj.

2.5 Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet, lpfö98 rev.2010

Förskolan skall sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Samarbetet ska utgå från de nationella och lokala mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.

När barnets övergång till de nya verksamheterna närmar sig har förskolan den särskilda uppgiften att finna former för att avrunda och avsluta förskoleperioden. Vid övergången till nya verksamheter ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

- Samverkan sker med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem för att stödja barnens övergång till dessa verksamheter
- Vi blir inbjudna till möten på skolan för information om klassindelningar
- Barnen och en personal bjud även upp för att träffa sina nya klasskamrater samt ev. sin nya fröken. Vi äter då lunch i skolans matsal tillsammans.

Utvärdering vt-16

Vt -16 sköttes överskolningsplanen från skolan ok. Bra förbättring.

2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling, lpfö98 rev.2010

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas till vara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

- Pedagogisk dokumentation/reflektion, görs kontinuerligt under hela året i reflektionssamtal som dokumenteras, där vi fotograferar och antecknar barnets olika läroprocesser i deras vardagsmiljö, vilka sedan används för att göra uppföljningar. Barnen är delaktiga i dokumentationen, genom att de är med och reflekterar över alla bilder och texter vi har tagit/skrivit. Vi kommer från ht-16 att enbart använda TYRA appen i dokumentation av barnens positiva utveckling! Föräldrarna har också TYRA appen installerad så de kan kontinuerligt följa barnens vardag och positiva utveckling via appen.

Utvärdering:

Det märks väl på gruppen att vi aktivt jobbar mot våra fyra prioriterade mål. Det är en harmonisk och trevlig grupp.

Värdegrundsarbetet har fått en given plats i vår verksamhet och barnen har börjat prata om värdegrund på ett naturligt sätt. Vi är på rätt spår och fortsätter jobba med detta tillsammans med språket som kommer vara det stora prioriterade målet i år.

BRUK

From 2015 har vi BRUK som vårt egna självskattningsmaterial istället för ecers. Ecers kändes som om vi enbart stod och stampade på samma ställe. När vi nu för första gången har använt BRUK ser vi att vi bör lägga mer krut på IT. Detta kommer vi inte göra i jättestor utsträckning, då vi anser att barnen får tillräckligt med tid framför telefon/padda/dator i hemmen. Däremot har vi införskaffat ett microskåp som man kopplar till datorn, där vi kan titta på tex små kryp. I år är det det, vi kommer använda datorn till i barngruppen.

2016 såg självskattningsmaterialet ut som 2015 och resultatet blev i princip det samma.

Ansvarig

Katarina Hyvönen, Förskolechef Naturförskolan August