Lokal

Verksamhet och

Årsarbetsplan

Naturförskolan August

2018/2019

**Lokal Verksamhet/Årsarbetsplan för Naturförskolan**

**August, 2018/2019**

**Förutsättningar för verksamheten:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ht-18 | Vt-19 |
| Totalt antal inskrivna barn | 25 | 25 |
| Varav 1år | 4(5 i okt) | 5 |
| Varav 2 år | 5 | 5 |
| Varav 3-5 år | 15 | 15 |
| Antal grupper | 2 | 2 |
| Varav 5 ålders grupper | 5 | 5 |
| Deltidsbarn (15tim/v) | 5 | 6 |
|  |  |  |
| Totalt antal årsarbetare som arbetar i barngrupp | 4.50 | 4.50 |
| Varav förskollärare | 2.0 | 2.0 |
| Varav annan personal | 3.0 | 3.0 |
|  |  |  |
| Ledning, antal årsarbetare | 0,10 | 0,10 |
|  |  |  |
| Antal barn per årsarbetare i barngrupp, 1-5 | 5,5 | 5,5 |
| Snitt tid per barn i barngrupp | 37,12 t/v | 37,12 t/v |

# Barn antal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÅR | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1-2 år | 11 | 11 | 8/9 | 10/9 | 11/10 | 11/12 | 11 | 12 | 9 | 9 | 10 |
| 3-5 år | 14 | 15 | 18 | 18 | 15 | 16/14 | 17 | 18 | 16 | 13 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Bakgrund**

Naturförskolan August ligger i ett villaområde i Skattkärr. Vi startade förskolan 2006 och hyrde då en lokal i ett Allaktivitetshus i Skattkärr. I mars 2010 flyttade vi verksamheten till en villa även den belägen i Skattkärr. Vi hyrde huset i ett år och sedan i januari 2011 köpte vi, Personalkooperativet August ek. för., villan. Huset var anpassat till vår verksamhet när vi flyttade in men under dessa två år som vi ”bott” i huset så har vi ändrat en hel del för att miljön i och utanför huset skall passa barnen så bra som möjligt. Det är ett ständigt förändrings och förbättringsarbete. Ht-12 installerades bl.a. ett ordentligt ventilationssystem och vi fick en godkänd OVK. Vt-14 har vi byggt en altan i anslutning till köket där vi kommer att inta vår lunch när vädret tillåter. Vi har gjort om pannrummet till målarrum-14

Ht-15 har vi byggt bort en farlig cementtrapp med en liten altan med tak, vid husets egentliga huvudentré, med tillhörande handikapp ramp. Våren -16 har vi bytt ut vårt skruttiga förråd och fått ett ordentligt stort i trä. Sommaren -16 målades det och våra altaner av 3 st 15 åringar.

Sommaren -18 har vi ersatt våra två grindar med två stålgrindar, för att säkerställa säkerheten på gården.

**Verksamhetsidé**

Vi erbjuden en pedagogisk verksamhet med inriktning mot Naturen, för barn i åldern 1-5 år.

I minsta gruppen, vilka vi har valt att kalla Kottar och Pyttar, finns 5 st 1 åringar, och 5 st 2 åringar. Här jobbar två pedagoger. Troll, Vättar och Jättar 15 st jobbar tre pedagoger.

Vi har våra två styrdokument som vi jobbar mot, Lpfö98/10 rev.16 och vår Skollag.

*Skollagen*

Utbildningen skall vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet(kap.1§5)

Verksamheten ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (kap.4§3-4)

Barn och deras vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet (kap.4§9,12)

*Läroplan för förskolan Lpfö98/10 rev.16*

Förskolan skall vila på demokratisk grund.

Förskolan ska lägga grunden till ett livslångt lärande.

**Systematiskt kv. arbete, görs kontinuerligt under året**:

Föräldraenkät, 1ggr/år, vilken utgår ifrån, Lpfö98/10 rev.2016. Föräldrarna får möjlighet att svara på en enkät på webben, som Karlstads Kommun skickar ut till alla föräldrar till barn inom kommunal och privat förskoleverksamhet, KBUn. Eller som i år när har vi gjort en egen enkät, eftersom kommunen valt att inte skicka ut någon i år. Denna sammanställs sedan av Karlstads Kommun/oss och sen får vi se resultaten. Enkäten finns även som ett jämförelse material på Karlstads Kommuns hemsida. Fr.o.m år 2013 kan vi att jämföra föregående års resultat. Detta finns som en sammanställning i vår utvärdering samt på KK hemsida.

Utvecklingssamtal, 1-2ggr/år, eller utifrån behov. Dessa utgår från Lpfö98/10 rev.16. samt våra och föräldrarnas frågeställningar, ang. barnets utveckling. From ht-15 har vi det ordinarie utvecklingssamtalet på hösten (okt/nov) och erbjuda ett extra samtal under våren, istället för tvärtom. Föräldramöte har vi i september varje år!

Den ped. dokumentation, som görs kontinuerligt hela tiden under året används som underlag på utvecklingssamtalen, för att visa på barnens positiva utveckling och deras medverkan i sina egna lärprocesser. Verksamheten på August är Målstyrd, dvs. undervisningen är planerad så att alla barn möter alla mål i läroplanen. På August försöker vi fånga barnens lärprocesser med kameran till största del el. i anteckningar. Vi tar bilder och gör sen ett pedagogiskt dokument av bilden och anteckningarna. Dokumentet reflekterar vi sen tillsammans om, personal-personal samt med barnet/barnen och skriver ner barnets tankar och minnen från det speciella tillfället. På det sättet ser vi vart utvecklingen leder oss och barnen. Vi kopplar även lärprocessen, till det specifika målet i läroplanen som processen visar. Projektet som vi jobbar med under året reflekteras varje vecka/avd. samt på stormöten kvällstid 1ggr/mån. from. Ht-16 har vi tagit hjälp av en app, TYRA appen. Den hjälper oss att göra ped.dokument på ett enkelt sätt. Samt att även hålla kontakten och ge föräldrarna kontinuerlig information om barnens framsteg.

Vi jobbar även sedan våren -18 med kvalitetscirklar när det är något område/aktivitet vi vill titta närmare på. Vart är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Och vart kom vi?

***”Att få bli sedd, omtalad och påmind om det kloka jag sagt, gjort och tänkt innebär att jag som barn växer ytterligare. Jag är en viktig person och mina ord – guldkorn – är värda att bevara. Inte för att skrattas åt utan att förundras över”. (Wallin, 2003: 61)***

Reflektion över all ped. dokumentationen sker kontinuerligt under året. Dessa uppföljningar, utvärderas 3 gånger under året, samtidigt som de prioriterade målen utvärderas.

Dessa tillsammans säger oss vilka områden vi bör fokusera på inför kommande projekt. Även här har vi tyra appen till hjälp för att kunna se statistik över målen i läroplanen. Då ser man vart man behöver jobba lite mer och fokusera lite extra.

Värdegrundsarbetet är något vi jobbar med varje dag i vår dagliga verksamhet. Personalen har skrivit under, på våra ”Gyllene regler” som utgår från läroplanen och som påvisar ett arbete med att likabehandling, diskrimineringsgrunden och värdegrundsarbetet skall ske kontinuerligt och integrerat i den dagliga verksamheten. Även den utgår från de prioriterade mål och reflektioner vi fått fram av enkäter, intervjuer/samtal, utvecklingssamtal och ped. dokumentation och reflektioner. De ”gyllene reglerna” uppdateras en gång/år och i synnerhet 1/1-19 då den nya läroplanen skall komma ut.

Handlings och krisplaner revideras 1ggr/år i januari och barn/brandskyddsrond görs höst och vår samt vid behov. Vi har dessutom en brandskyddsfirma, **CG Kull**, som kommer 2ggr/år och ser över brandsäkerheten och vår brandskyddsutrustning.

**Organisationen**

All personal har olika delegeringsbeslut för olika delar inom organisationen. Vi fattar alla beslut tillsammans och alla strävar åt samma håll genom att vi har ett gemensamt intresse för företagets framgång. Alla huvudmän har 4h avdraget i schemat för att göra huvudmannauppgifter. Ekonomimöten har vi 1ggr/månad.

Vi har gjort en kartläggning av alla processer verksamheten har, och utifrån dessa tagit olika ansvarsuppgifter. Fler processer tillkommer allt efter som och några prioriteras bort vid utvärderingarna. Vi har rutiner som vi alla har varit med om att ta fram, ex.rutiner när vi går till skogen, åker buss, utflykter mm.

Arbetsbeskrivningar för de olika yrkeskategorier vi har, finner vi i, Skollagen 2010.800 26 kap 4, 6-16, 18 samt 27§§ och Lpfö98/10 rev.16. Där står förtydligandena för förskolechef, förskollärare och arbetslaget. Utöver de krav som finns i, Lpfö98/10 rev.16, har vi andra ansvarsområden som måste göras för att vi skall få en fungerande verksamhet. En personal har hand om ekonomin med bl.a. bokföring, en annan har hand om alla försäkringar mm. Förskolechefen har övergripande ansvar över att alla processer fungerar och sköts som de ska. T.ex. så är det förskolechefens ansvar att se till att alla har den kompetens som krävs. Förskolechefen ser till att alla får den kunskap som behövs genom kurser, fortbildning och föreläsningar kontinuerligt under hela året. Bl.a har förskolechefen gått en befattningsutbildning för Förskolechefen ht-16 - jan-17 genom FSO.

Allt detta tillsammans gör att alla har en god överblick över organisationen. Allas lika delaktighet, intresse och olika kunnande är ett bra koncept.

Vi är 5 delägare/medlemmar, vilket gör att vår lilla grupp har lätt att sträva framåt och att alla gör sitt yttersta för att Augusts verksamhet ska verka mot de nationella målen, så att vi kan fortsätta bedriva vår verksamhet.

**Personalens utbildning och kompetens**

* Två av personalen har Förskollärarexamen och tre har barnskötarexamen. Vi strävar efter att kompetens höja all personal i ped. dokumentation och systematiskt kvalitetsarbete. Samt det som behövs för att driva förskolan på ett säkert sätt.
* Hösten -12 gick två personal Förskole lyftet II.
* Anne gick **Dokumentera, följa upp, utvärdera och utveckla förskolans kvalitet - systematiskt kvalitetsarbete,** på Karlstads universitet 7,5 hp
* Katarina gick, **Leda och organisera det systematiska kvalitetsarbetet - förskolechefens ansvar för förskolans kvalitet,** på Dalarna universitet 7,5 hp.
* Vi har anlitat Lärarfortbildning AB under de senaste 5 åren, för att all personal skall få samma kompetens inom detta område,
* Fånga barns lärprocesser. Del 2 i utbildningen från Lärarfortbildning AB, kommer att ske under hösten -13 då Katarina och Maria åker på den.
* I maj -14 åkte övrig personal på samma kurs som Maria och Katarina gick –ht-13 på Lärarfortbilning AB.
* Ht-15 har vi gått följande utbildningar:

-**Organisera för lärande i förskolan**

-**Projekt på barns villkor Lärarfortbildning AB**

-**Nå målen med pedagogisk dokumentation**

***-Utbildning i in/utrymning, FSO***

* Vt-16 går Katta chefens huvudvärk, FSO
* Maj-16 var all personal på en kurs i småbarnspedagogik i sthlm.
* Ht-16 har två, Malle o Anne gått Chefens huvudvärk via FSO
* Ht-16-Vt-17, går Katarina befattningsutbildning för förskolechefer via FSO i Stockholm.
* Våren -18 har Katta och Anne varit på skolverkets föreläsning i Sthlm, om den riktade tillsyn som gjorts de senaste tre åren vilket resulterade i en rapport.
* Malle och Linda har gått utbildning i GDPR i sthlm
* Anne gick digitalisering i förskolan

**Personalomsättning**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÅR | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| August | 1,9 milj | 2.0 milj | 2,1 milj | 2,3 milj | 2,5 milj | 2,5 milj | 2,6 milj | 2,7 milj | 3,0 | 2,8 |
| **Ekonomi – omsättning, hela förskolan.** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ÅR | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| August | 2,3 milj | 2,5 milj | 2,7 milj | 3,0 milj | 3,2 milj | 3,3 milj | 3,4 milj | 3,4 milj | 3,6 | 3,0 |

**Utvärdering fokusmål** 2018

De prioriterade målen som alltid ligger som grund för vår verksamhet är dessa nedan.

Och dessa mål är vi flitiga att använda enl. statistiken i TYRA appen, 1:a 8ggr, 10:e 7ggr, 13:e 18ggr och 29:e 25ggr under år -17/18

**1.förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,**

**10. utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler**

**13. utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöker förstå andras perspektiv,**

**29. utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö**

De mål vi enl. vår statistik 2018 sett som behöver lyftas är dessa nedan.

Även förra året hade vi första målet som prioriterat men vi har inte lyckats nå dit vi ville och därför är det med nu igen som ett mycket prioriterat mål.

* Sin förmåga att upptäcka, reflektera och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen.
* Förståelsen för alla människors lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.
* Utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande

**Vi är på rätt väg när vi ser att barnen**:

1. När barnen förstår sakers och människors värde och kan hjälpa och påminna varandra om att man ska vara rädda om varandra, vår miljö och våra saker.
2. När barnen kan diskutera och ge och ta i en diskussion och att det tydligt framkommer att barnet förstår att man kan tycka olika
3. När barnen aktivt förstår att det lönar sig att samarbeta
4. När vi ser i de pedagogiska uppföljningarna att vi får med de prioriterade målen i barnens mappar.
5. Genom att kunna samarbeta och fatta beslut utan att bråka och bli ovänner och att respektera att man kan ha olika åsikter.
6. Att barnen förstår att alla människor är lika mycket värda.

**Genomförande/metod:**

Vi kommer att ha något tema under hösten där vi kommer ta upp alla de olika målen mer tydligt. Vi kommer att uppdatera våra kompisallemansrättskort så att de utgår ifrån målen. Dessa kommer sedan att användas i alla grupper allt efter barnens ålder och mognad. Men värdegrunden, diskrimineringsgrunden och gyllene reglerna kommer jobbas med under hela året.

Vi har lagt till 1h/v och /grupp i planering/utvärdering, vi kommer även fokusera mer på utvärdering på vår gemensamma kvällsplanering 1ggr/mån och vi kommer även att lägga in en kvällsplanering för oss förskollärare á 2-3h/5 veckor.

**2.5 Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet, lpfö98/10 rev.16**

Förskolan skall sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Samarbetet ska utgå från de nationella och lokala mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.

När barnets övergång till de nya verksamheterna närmar sig har förskolan den särskilda uppgiften att finna former för att avrunda och avsluta förskoleperioden. Vid övergången till nya verksamheter ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

* + - Samverkan sker med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem för att stödja barnens övergång till dessa verksamheter
    - Vi blir inbjudna till möten på skolan för information om klassindelningar
    - Barnen och en personal bjud även upp för att träffa sina nya klasskamrater samt ev. sin nya fröken. Ev. äter vi då lunch i skolans matsal tillsammans.

Utvärdering vt-18

Överskolningen till skolan gick i år mycket bra. Skolan har kontaktat oss i god tid och har lyssnat på våra önskemål om klassindelningar mm. Vi har i god tid fått information om möten med mera och även föräldrarna har varit nöjda med informationen från skolan.

**2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling, lpfö98 rev.2016**

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas till vara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

* + Pedagogisk dokumentation/reflektion, görs kontinuerligt under hela året i reflektionssamtal som dokumenteras, där vi fotograferar och antecknar barnets olika lärprocesser i deras vardagsmiljö, vilka sedan används för att göra uppföljningar. Barnen är delaktiga i dokumentationen, genom att de är med och reflekterar över alla bilder och texter vi har tagit/skrivit. Vi kommer from ht-16 att enbart använda TYRA appen i dokumentation av barnens positiva utveckling! Föräldrarna har också TYRA appen installerad så de kan kontinuerligt följa barnens vardag och positiva utveckling via appen.
  + Vi har under vt-18 börjat använda oss av Kvalitetscirkeln. Vart är vi, vart ska vi, hur gör vi, vart kom vi och hur går vi vidare. Detta fortsätter vi nu med en lite mer utarbetad metod, där vi skall fokusera på ett fåtal områden samtidigt och göra fler analyser om vad vi behöver utvärdera och utveckla.

Viktigt är också att tänka ”att det vi har gjort, har gjort skillnad, mot vad vi tidigare gjort”

Utvärdering:

Det märks väl på gruppen att vi aktivt jobbar mot våra fyra prioriterade mål. Det är en harmonisk och trevlig grupp. Även i år 2018 trots att vi har bytt personal inom de olika åldersgrupperna. Det var rörigt i lilla gruppen hela hösten innan vi som personal hade landat och innan barnen kände sig bekväma i gruppen. Nu hoppas vi att hösten -18 kommer att bli lite lugnare när det är samma personal som jobbar i de olika grupperna. I år skall ledordet vara TID i båda gruppkonstellationerna.

Värdegrundsarbetet har fått en given plats i vår verksamhet och barnen har börjat prata om värdegrund på ett naturligt sätt. Vi är på rätt spår och fortsätter jobba med detta tillsammans med språket som kommer vara det stora prioriterade målet i år.

Ht-17 har vi börjat med att introducera digital teknik i våra barns verksamhet. Vi börjar i liten skala och lär oss succesivt tillsammans med barnen. Vi har köpt in en projektor där vi kan visa på bilder/filmer på väggen i storformat. Vi tänker lära oss och barnen hur man använder och gör tex. QR koder. Vad man kan använda dem till och vart de finns. Vi börjar där så är vi en bit på väg.

Vi har börjat lite smått med digital teknik och kommer fortsätta på samma sätt 2018/19.

Vi har varit på föreläsning om RUS som är en enkel modell för att observera, följa upp och arbeta med kvalitet i förskolan. Utvecklad av förskollärare för förskollärare. Den fokuserar på trygghet som förutsättning för lärande. Och den hjälper oss som arbetslag att observera och diskutera verksamhetsmål, dokumentera och följa upp dem.

Detta är något vi ska kolla vidare på och ev. introducera under hösten -18

**Ansvarig**

Katarina Hyvönen, Förskolechef Naturförskolan August